

	<b>Política de Privacidad de Datos e Información Personal de Clientes o Usuarios</b>		POL-IN-003
Fecha Publicación: Junio 2020	Versión N° 1	<b>Sistema de Gestión Crell</b>	Página 1 de 2

### Política de Privacidad de Datos e Información Personal de Clientes o Usuarios

La siguiente política tiene como objetivo garantizar el cumplimiento de la Ley N°19.628 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARACTER PERSONAL, por lo cual, los datos personales que el usuario suministre al Sitio Web pasan a formar parte de una base de datos perteneciente a Cooperativa Regional Eléctrica Llanquihue Ltda. (Crell Ltda.), los cuales serán destinados única y exclusivamente para los fines que motivaron su entrega, especialmente para la comunicación entre Crell Ltda. y sus usuarios.

Al acceder al sitio web de la cooperativa [www.crell.cl](http://www.crell.cl), garantizan que la información que proporcionan es veraz, completa, exacta y actualizada.

Crell Ltda. se reserva el derecho a modificar su política de protección de datos e información personal de clientes o usuarios en cualquier momento con la finalidad de adaptarla a las modificaciones legislativas que se produzcan, y cumplir de ese modo con las mismas.

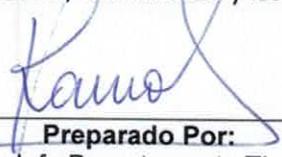
#### Alcance

Esta Política es de carácter corporativo y, por ende, involucra a todos los estamentos de la cooperativa y sus empresas relacionadas, incluyendo personal propio, colaboradores, proveedores y contratistas externos que tengan participación en el uso de los datos personales de los Clientes o Usuarios.

#### Finalidad de la Información

Crell Ltda., indica que los tratamientos de datos personales serán utilizados única y exclusivamente para los fines bajo los cuales hubieren sido recolectados. En caso de que se requiera utilizar el dato para otros fines, la cooperativa, a través de una persona designada, debe contactar al titular e informar el nuevo propósito con el que se van a utilizar sus datos personales solicitando su consentimiento.

Por otra parte Crell Ltda., declara que la información obtenida a través de los Sistemas de Medición, Monitoreo y Control (SMMC) en los puntos de conexión de cada cliente/usuario será utilizada para el cumplimiento de procesos de facturación y operación del sistema de distribución, de acuerdo a la norma técnica de calidad de servicio para sistemas de distribución vigente, junto con las exigencias que se encuentran establecidas en el Anexo Técnico "Sistemas de Medición, Monitoreo y Control" vigente.

 <b>Preparado Por:</b> Jefa Departamento TI	 <b>Revisado Por:</b> Gerente Adm. y Finanzas	 <b>Aprobado Por:</b> Gerente General
--	--	--

	<b>Política de Privacidad de Datos e Información Personal de Clientes o Usuarios</b>		POL-IN-003
Fecha Publicación: Junio 2020	Versión N° 1	<b>Sistema de Gestión Crell</b>	Página 2 de 2

### Medidas de Seguridad

La Crell Ltda. implementará medidas destinadas a garantizar la seguridad y utilización de los Datos Personales, conforme a la tecnología disponible y cumpliendo la normativa vigente.

Desde el punto de vista organizativo, Crell Ltda. implementará medidas destinadas a garantizar que los Datos Personales sean accesibles de manera puedan ser tratados y utilizados por el personal propio y/o externo, para cumplir con la finalidad de su recolección.

No obstante, deberá tener en cuenta que las medidas en Internet, debido a su naturaleza y carácter global, no son inexpugnables.

### Derechos de los titulares de los Datos Personales

Acceso a los datos relativos a su persona, su procedencia y destinatario, el propósito de su almacenamiento y la individualización de las personas u organismos a los cuales sus datos son transmitidos regularmente.

Solicitar la rectificación o modificación de sus datos cuando estos sean erróneos, inexactos, equívocos o incompletos y así se acredite.

Solicitar la cancelación o eliminación de los datos cuyo almacenamiento carezca de fundamento legal o se encuentren caducos.

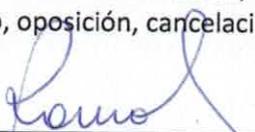
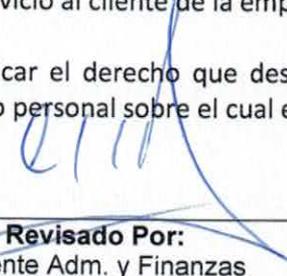
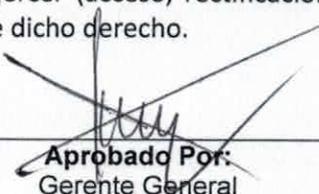
Solicitar el bloqueo de los datos cuando sean utilizados para comunicaciones comerciales y no desee figurar en el registro respectivo.

Presentar oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, salvo en aquellos casos que la misma ley exceptúe.

Los titulares de datos obtenidos a través de los SMMC podrán solicitar la entrega de sus datos personales en formatos que sean susceptibles de ser reutilizados por terceros (portabilidad).

A través del Formulario de Solicitud "Ejercicio de Derechos ARCO", el que podrá ser completado y enviado de manera electrónica/digital a través de los correos electrónicos info@crell.cl o entregado presencialmente en las sucursales del servicio al cliente de la empresa.

El titular de la información, deberá indicar el derecho que desea ejercer (acceso, rectificación, bloqueo, oposición, cancelación) y el dato personal sobre el cual ejerce dicho derecho.

 <b>Preparado Por:</b> Jefa Departamento TI	 <b>Revisado Por:</b> Gerente Adm. y Finanzas	 <b>Aprobado Por:</b> Gerente General
--	--	--

	<b>Política de Privacidad de Datos e Información Personal de Clientes o Usuarios</b>		POL-IN-003
Fecha Publicación: Junio 2020	Versión N° 1	<b>Sistema de Gestión Crell</b>	Página 3 de 2

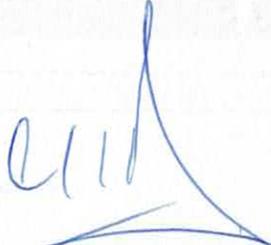
El Formulario estará disponible para su uso en un plazo de 6 meses a partir de la fecha de publicación de esta política.

Excepciones en el tratamiento de datos personales. El tratamiento de los datos personales que provengan o que se recolecten de fuentes accesibles al público no requiere del consentimiento de su titular. Tampoco requiere dicho consentimiento el tratamiento de datos personales expresamente autorizado por la ley en relación con una finalidad particular.

- Los datos estadísticos no constituyen datos personales y, por tanto, su tratamiento puede realizarse sin necesidad de autorización.
- Por otro lado, cuando la autoridad, el ente fiscalizador, el Ministerio Público o un Tribunal de la República lo soliciten en cumplimiento de una norma, se deben entregar los datos de carácter personal solicitados sin previa autorización de su titular, tomando los resguardos pertinentes.

### Control de Revisiones

N°	Descripción del cambio	Fecha
1	Versión Inicial	30/06/2020
2	<b>Incluye los derechos de los titulares de datos</b>	<b>15/07/2020</b>

		
<b>Preparado Por:</b> Jefa Departamento TI	<b>Revisado Por:</b> Gerente Adm. y Finanzas	<b>Aprobado Por:</b> Gerente General